

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ г. Астрахани

«Лицей №3»

А.Н.Губарев

Принято
на педагогическом совете
протокол № 1
от «27» августа 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ОБУЧЕНИИ ДЕТЕЙ НА ДОМУ МБОУ г. Астрахани «Лицей №3»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном обучении детей на дому МБОУ г. Астрахани «Лицей №3» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 30.08.2013 №1015;

- постановлением министерства образования и науки Астраханской области «О порядке регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а так же детей-инвалидов в части организации обучения по основным образовательным программам на дому или в медицинских организациях» от 03.03.2014 №11;

- постановлением министерства образования и науки Астраханской области «О внесении изменений в постановление министерства образования и науки Астраханской области от 03.03.2014 №11» от 19.08.2015 №41;

- письмом Министерства просвещения Российской Федерации «Об организации образования учащихся на дому» от 13.06.2019 № ТС 1391/07.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность МБОУ г. Астрахани «Лицей №3», реализующего программы Федерального государственного образовательного стандарта в части организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобождёнными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья (далее индивидуальное обучение).

1.3. Обучение на дому – форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях, сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану. Индивидуальное обучение организуется на всех уровнях общего образования для лиц, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения. Задачей индивидуального обучения на дому является создание условий для освоения

обучающимися образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта общего образования. Данный локальный нормативный акт определяет общие положения организации индивидуального обучения на дому, права и обязанности участников образовательных отношений.

II. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение

2.1. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение на дому являются медицинское заключение и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательного учреждения, а также медицинская справка (заключение) лечебного учреждения.

2.2. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.3. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение администрация лицея обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением и внести соответствующие изменения в договор о сотрудничестве между учреждением и родителями (законными представителями).

2.4. Основанием для организации обучения детей на дому является приказ директора лицея, для подготовки которого заместитель по УВР обязан предоставить следующие документы:

- заключение медицинской организации (справка);
- заявление родителей (законных представителей), в котором указывается фамилия, имя, отчество ребёнка, домашний адрес, телефон родителей (законных представителей), класс, срок обучения.

Далее с родителями заключается договор. Заместитель директора составляет расписание индивидуальных занятий.

2.5. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение на дому классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителях) в классном электронном журнале и совместно с медицинским работником – листок здоровья.

2.6. По окончании срока действия медицинского заключения администрация школы обязана вместе с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.7. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования),- администрация лицея имеет право осуществлять индивидуальное обучение в условиях данного образовательного учреждения.

III. Организация образовательного процесса

3.1. При индивидуальном обучении на дому для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение Федерального

государственного образовательного стандарта с учётом психофизического развития и возможностей обучающихся.

3.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

3.3. С учётом возможностей обучающихся образовательная программа реализуется в очной форме.

3.4. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом общеобразовательного учреждения, годовым календарным графиком и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

3.5. Общее расписание занятий составляется заместителем директора с учётом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на основании недельной учебной нагрузки, указанной в СанПиНе для соответствующего класса.

3.6. При назначении учителей, которые будут заниматься с детьми, преимущество отдается педагогам, работающим в данном классе.

3.7. В случае болезни учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, другим учителем. Или обеспечить восполнение занятий с обучающимся тем же учителем по выходу с больничного, либо проведение занятий посредством дистанционных форм.

3.8. Руководителями методических объединений и заместителем директора осуществляется контроль за своевременным проведением занятий, выполнением рабочих программ по предметам.

3.9. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда.

IV. Аттестация обучающихся

4.1. Занятия детей, обучающихся на дому, систематически оцениваются. На каждого ученика заводится специальный журнал, в котором учитель записывает дату проведения занятия, содержание пройденного материала, оценки.

4.2. По итогам четверти, полугодия, года преподаватель выставляет оценку деятельности обучающегося в журнале индивидуального обучения и в электронном журнале.

4.3. Промежуточная аттестация проводится по предметам учебного плана школы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания).

4.4. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического совета приказом по школе.

4.5. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.

V. Права и обязанности участников образовательных отношений при организации индивидуального обучения на дому

5.1. Обучающийся имеет право:

- на получение общего образования в соответствии с федеральным государственным стандартом;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации;
- на объективную оценку знаний и умений.

5.2. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательной организации, прописанные в локальных нормативных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательной организации;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведённые для занятий, дома;
- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с Уставом лица, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию индивидуального обучения;
- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательной деятельности, формированию учебного плана с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- менять количество часов на отдельные предметы в течение учебного года в рамках учебного плана с учётом индивидуальных особенностей ребёнка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательной организации;
- получать консультативную помощь специалистов лица в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей.

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять требования образовательной организации, прописанные в локальных нормативных актах лица;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательную организацию – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения индивидуальных занятий на дому;
- контролировать выполнение домашних заданий;
- посещать школу для индивидуальных бесед с классным руководителем, администрацией.

5.5. Педагогические работники имеют право:

- на свободу выбора и использования педагогических средств, методов, форм обучения и воспитания;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой;
- на меры социальной поддержки, установленные законодательством.

5.6. Педагогические работники обязаны:

5.6.1. Учитель-предметник:

- знать специфику заболевания обучающегося, особенности его режима дня;
- организовывать учебные занятия с учетом физиологических возможностей обучающегося, интеллектуальных способностей и интересов обучающегося;
- разрабатывать для обучающегося индивидуальную рабочую программу по предмету в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации о рабочих программах;
- контролировать учебную нагрузку, а также ведение учеником тетрадей;
- систематически вести установленную документацию по индивидуальному обучению;
- оценивать знания обучающегося.

5.6.2. Классный руководитель

- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающегося, состоянии здоровья;
- своевременно предоставлять полученную от обучающегося, родителей (законных представителей) информацию администрации образовательной организации и учителям;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в электронный журнал;
- контролировать расписание занятий.

5.6.3. Администрация образовательной организации обязана:

- подготовить документы по организации образовательного процесса;
- утверждать рабочие программы по предмету;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;
- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

VI. Порядок принятия и срок действия Положения

6.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете МБОУ г.Астрахани «Лицей №3» и утверждается приказом руководителя.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.3. Данное Положение может быть дополнено и изменено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.