

**План мероприятий по предупреждению  
коррупционных правонарушений  
МБОУ г. Астрахани «Лицей № 3»  
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
<b>1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции</b>			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	По мере необходимости	Приймак О.Л. - должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Приймак О.Л.- должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
<b>2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в Лицее	Один раз в год сентябрь	Приймак О.Л.- должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Приймак О.Л. - должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок образовательного учреждения	В течение года	Приймак О.Л.- должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.4	Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками Лицея кодекса этики педагога	В течение года	Администрация школы Приймак О.Л.- должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.5	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников Лицея	Один раз в год	Приймак О.Л.. - должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.6	Выход ответственного по противодействию коррупции на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	По графику	Приймак О.Л. должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений

2.7	Отчет руководителя о целевом использовании всех уровней бюджета и внебюджетных средств Лицея	2 раза в год	Касаткина А.П. – директор, Тихвинская М.З. главный бухгалтер
2.8	Общее собрание работников Лицея «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Один раз в год Май	Приймак О.Л. - должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, трудовой коллектив
2.9	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; - выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательного учреждения, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	В течение года	Касаткина А.П. – директор, Ворошилова С.Ю. - зам. директора по УВР
2.10	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Один раз в год Июнь, июль	Касаткина А.П. – директор, Ворошилова С.Ю. зам.директора по УВР
<b>3.Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов</b>			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Осовик М.В. – администрация сайта ОУ
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	По мере поступления	Приймак О.Л. должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
<b>4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции</b>			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в Лицее	В течение года	Касаткина А.П. – директор, Приймак О.Л. должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
<b>5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>			
5.1.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Касаткина А.П. – директор, Приймак О.Л. - должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений

5.2.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками Лицея законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Приймак О.Л. - должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
<b>6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории Лицея</b>			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Приймак О.Л. - должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Приймак О.Л. должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	В течение года	Ворошилова С.Ю. – зам.директора по ВР, Приймак О.Л. - должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, попечительский совет
6.4	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	Кускова И.В. зам.директора по ВР,
<b>7. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.	В течение года	Касаткина А.П. – директор, Приймак О.Л. - должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений