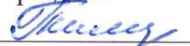


Принято  
на заседании  
Управляющего совета  
Протокол № 2  
от « 24 » 03 2022

Утверждено

  
Директор МБОУ г. Астрахани  
«Лицей № 3»  
Приказ № 25/14  
« 24 » 03 2022



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управляющем совете**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**г. Астрахани «Лицей № 3»**

**1. Общие положения**

1.1. Управляющий совет (далее – Совет) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Лицей № 3» (далее – лицей) является коллегиальным органом управления лицея, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя лицея (далее – директор), её работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- иными федеральными законами и подзаконными нормативными актами;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22.03.2021 № 115;
- законами и иными нормативными правовыми актами Астраханской области;
- нормативными правовыми актами и решениями органов местного самоуправления и органа управления образованием г. Астрахани;
- Уставом МБОУ г. Астрахани «Лицей № 3», настоящим Положением, иными локальными нормативными актами лицея.

1.3. Основными задачами Совета являются:

- определение стратегии развития и функционирования общеобразовательного учреждения;
- обеспечение прозрачности сферы финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательного учреждения;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, стимулирования труда его работников. Содействие рациональному



использованию выделяемых школе бюджетных средств, средств полученных из иных источников;

- содействие созданию в лицее оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания в лицее.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

1.6. Совет лицея является высшим органом самоуправления, т.к. представляет интересы всех участников образовательного процесса: учащихся, родителей и учителей.

## **2. Компетенция Совета**

Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

2.1. Утверждает:

- программу развития лицея;
- годовой календарный учебный график; режим занятий обучающихся, в том числе продолжительность учебной недели (пятидневная или шестидневная), время начала и окончания занятий;

- введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся школы в период занятий;

- по представлению руководителя общеобразовательного учреждения бюджетную заявку, смету расходов бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных образовательным учреждением от уставной приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников.

2.2. Согласовывает по представлению директора:

- выбор профилей обучения на уровне среднего общего образования;
- содержание части, формируемой участниками образовательного процесса;
- введение новых образовательных технологий;
- изменение и (или) дополнение правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения.

2.3. Вносит директору предложения по вопросам:

- изменения или дополнения в Устав школы с последующим утверждением коллективом школы, в том числе в части определения прав и обязанностей участников образовательного процесса; структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления школы;

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, учебного фонда, оборудования помещений школы (в пределах выделяемых средств);

- развития воспитательной работы в школы;

- выбора учебников из федерального перечня учебников, допущенных к использованию Министерством просвещения Российской Федерации;

- создания, улучшения в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;



- проведению мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся, воспитанников и работников школы;
- заключения коллективного трудового договора;
- направления расходования средств, полученных общеобразовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;
- распределения стимулирующих выплат педагогическому персоналу с учетом качества предоставляемых услуг.

2.4. Совет инициирует:

- вопрос о закрытии общеобразовательного учреждения или пересмотре его статуса;
- внесение изменений в части объемов (контрольных цифр) набора обучающихся;
- утверждение регламента конкурсного отбора для приема в профильные классы и классы с углубленным изучением отдельных предметов.

2.5. Организует участие представителей общественности в процедурах лицензирования и аккредитации школы в качестве наблюдателей.

2.6. Принимает участие в рассмотрении жалоб и заявлений обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала.

2.7. Содействует привлечению дополнительных источников финансовых и материальных средств для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом и Программой развития лицея.

2.8. Ходатайствует:

- перед учредителем о расторжении трудового договора с руководителем общеобразовательного учреждения (при наличии оснований);
- перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с учителем, иным работником (при наличии оснований);
- перед учредителем о награждении и поощрении директора и других работников школы.

2.9. Осуществляет выдвижение лицея, педагогических работников и обучающихся школы для участия в конкурсах, соискание стипендий, грантов и т.д.

2.10. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе, принимает меры к их улучшению.

2.11. Взаимодействует с органами внутришкольного самоуправления, всеми участниками образовательного процесса в целях совместной выработки и принятия решений по вопросам жизни учреждения.

2.12. Содействует созданию и деятельности в школе органов самоуправления, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом.

2.13. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

2.14. Заслушивает и утверждает ежегодный публичный доклад (отчёт) директора по итогам учебного и финансового года; публичный доклад подписывается совместно председателем Совета и директором.



2.15. Представляет ежегодный публичный доклад (отчёт) Учредителю и общественности.

2.16. Совет вправе, в случае неудовлетворительной оценки отчёта директора по итогам учебного и финансового года, направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации школы.

2.17. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом лица.

2.18. По вопросам, для которых Уставом лица Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

### **3. Состав, формирование и организация деятельности Совета**

3.1. Совет создается посредством процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. В состав Совета входят:

- избранные представители работников общеобразовательного учреждения (не более  $\frac{1}{4}$  общего состава);

- избранные представители учащихся 9-11 классов с правом решающего голоса (4 человека);

- избранные представители родителей (законных представителей) обучающихся (председатели родительских комитетов по 1 человеку от каждого класса);

- директор;

- представитель (доверенное лицо) учредителя общеобразовательного учреждения (в соответствии с приказом о назначении и доверенностью учредителя);

- кооптированные члены из числа местных работодателей, представителей некоммерческих организаций и общественных объединений, деятели науки, культуры, здравоохранения, спорта и др., выпускники общеобразовательного учреждения и иные лица по усмотрению Совета, чья деятельность и чье участие в Совете способствуют функционированию и развитию общеобразовательного учреждения.

3.3. Работники лица, дети которых обучаются в данном общеобразовательном учреждении, не могут быть избраны в члены Совета в качестве избранных родителей (законных представителей) обучающихся.

3.4. Члены Совета из числа обучающихся 9, 10, 11 классов избираются на заседании совета старшеклассников.

3.5. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива общеобразовательного учреждения. При этом не менее  $\frac{2}{3}$  из них должны являться педагогическими работниками.

3.6. Порядок голосования (тайного или открытого) утверждает каждая из перечисленных в п. 3.5, 3.6 категорий членов Совета. Члены Совета избираются сроком на 1 год.

3.7. Для проведения выборов в Совет создается избирательная комиссия, порядок формирования и деятельность которой определяются локальным нормативным актом лица.



3.8. Совет обязан в месячный срок кооптировать в свой состав членов из числа лиц, указанных выше (п. 3.2).

Порядок и условия деятельности Совета определяются регламентом Совета. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя общеобразовательного учреждения в составе Совета.

3.9. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов. Представитель учредителя общеобразовательного учреждения, обучающиеся, руководитель общеобразовательного учреждения не могут быть избраны председателем Совета.

3.10. Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее, чем через месяц после его формирования.

3.11. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляются в виде решений. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.12. В период между заседаниями Совета высшим органом самоуправления является Исполнительный Комитет Совета, который обладает компетенцией Совета. Председатель Совета является председателем Исполнительного Комитета.

3.13. Общеобразовательное учреждение вправе компенсировать членам Совета расходы, непосредственно связанные с участием в работе Совета, исключительно из средств, полученных общеобразовательным учреждением за счет уставной приносящей доходы деятельности и из внебюджетных источников.

3.14. Организационно-техническое, документационное обеспечение материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

3.15. Каждое заседание протоколируется. Протокол ведет секретарь Совета, избранный на первом заседании. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня, предложений и замечаний;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

3.16. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарём, которые несут ответственность за достоверность протокола.



3.17. Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел лица и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета, передаются по акту каждому вновь избранному председателю Совета общеобразовательного учреждения.

3.18. Полномочия Совета прекращаются досрочно:

- в случае принятия решения о самороспуске при голосовании не менее 2/3 членов Совета;
- по решению администрации лица в случае ведения деятельности Совета в нарушении требований действующего законодательства, а также Устава и локальных нормативных актов лица;
- в случае невозможности принятия решения из-за отсутствия необходимого кворума.

3.19. В случае досрочного прекращения полномочий Совета председатель назначает новые выборы, которые должны состояться не позднее месяца с момента прекращения полномочий.

3.20. Полномочия члена Совета прекращаются:

- на основе личного заявления о сложении полномочий;
- в случае отзыва члена Совета избирателями;
- при систематическом нарушении Устава, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, а также других локальных нормативных актов лица;
- в случае невыполнения своих полномочий;
- в случае перевода в другие учебные заведения, окончания лица, увольнении.

#### **4. Комиссии Совета**

4.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

4.2. Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

4.3. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета. Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности школы, входящих в компетенцию Совета.

4.4. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

#### **5. Взаимосвязи с другими органами самоуправления**

5.1. Совет в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогическими, ученическими и родительскими органами самоуправления лица.

5.2. Совет в процессе деятельности взаимодействует с муниципальным органом государственно-общественного управления образованием.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

6.2. Изменения в настоящее положение вносятся Советом по предложению общешкольной конференции, Учредителя, директора, иных органов самоуправления школы.